
Consiglio di Dipartimento n. 2/2023
Verbale della Seduta del 23 gennaio 2023

Il giorno lunedì 23 gennaio 2023, alle ore 12:30 è convocato telematicamente in Consiglio del Dipartimento di Economia Aziendale in seduta ordinaria, come da convocazione del 16 gennaio 2023. In base al *Regolamento di Ateneo per lo svolgimento delle adunanze telematiche degli organi collegiali*, il Consiglio telematico è stato convocato tramite piattaforma Microsoft Teams per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Programmazione assunzionale
4. Didattica
5. Ricerca
6. Scuola ESA
7. Terza missione
8. Internazionalizzazione
9. Sistema qualità
10. Provvedimenti personale amministrativo
11. Provvedimenti docenti e assegnisti di ricerca
12. Accordi, Contratti e Convenzioni
13. Incarichi di prestazione e borse di studio
14. Varie ed eventuali

3) Programmazione assunzionale

Commissione concorso per un posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a, Legge 240/2010, SSD SECS-P/13 (Fondi PNRR)

Il Consiglio approva all'unanimità la commissione per un posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a, Legge 240/2010, SSD SECS-P/13 – fondi PNRR:

- Prof.ssa Maria Claudia Lucchetti, Professore Ordinario dell'Università degli Studi Roma Tre;
- Prof.ssa Roberta Salomone, Professore Ordinario dell'Università degli Studi di Messina;
- Prof.ssa Stefania Supino, Professore Ordinario dell'Università Telematica San Raffaele;
- Prof.ssa Olimpia Martucci, Professore Associato dell'Università degli Studi Roma Tre, membro supplente;
- Prof.ssa Ornella Malandrino, professore Ordinario dell'Università degli Studi di Salerno, membro supplente.

4) Didattica

Il Consiglio approva all'unanimità le indicazioni per la stesura del bando di ammissione al doppio titolo in *Business Administration* istituito con la University at Albany - State University of New York (USA), per l'a.a. 2023/24, riservato agli studenti coorte 2022/23.

Il Consiglio approva all'unanimità la modifica della copertura per l'a.a.2022/2023 dell'insegnamento di *Economia e gestione delle imprese - 2° canale E-O* che viene assegnato al dott. M. Farina Briamonte.

Il Consiglio approva all'unanimità l'attivazione della pagina LinkedIn del Corso di Aggiornamento *Il miglioramento delle Performance nella PA* di cui è direttrice la prof.ssa R. Guglielmetti Mugion.

Il dott. M.Farina Briamonte presenta la richiesta di afferenza al collegio docenti del corso di laurea in *Economia e gestione aziendale*. Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore comunica che è necessario nominare i delegati del dipartimento per il Gruppo di Lavoro per l'Orientamento dell'Ateneo – GLOA. Il Consiglio conferma all'unanimità le prof.sse R.M.M.D'Errico e E.Menicucci.

Il Consiglio approva all'unanimità le richieste di bandi per borse di tutorato per:

- insegnamento di *Merci, Certificazioni e Indicatori di sostenibilità*, prof.ssa O.Martucci, 50 ore per rinuncia del vincitore;
- insegnamento di *Diritto pubblico – IV canale*, prof. D.Chinni, 150 ore per rinuncia vincitore;
- insegnamento di *Laboratorio di analisi urbana e regionale*, dott.ssa K.Lelo, 50 ore;
- supporto agli studenti detenuti, 220 ore;
- supporto agli studenti di tipo orientativo-amministrativo, 50 ore.

Proroga scadenza iscrizioni Corsi di Aggiornamento, Corsi di Perfezionamento e Master

Il Consiglio approva all'unanimità le richieste di proroga delle iscrizioni dei seguenti corsi postlauream:

- Corso di Aggiornamento *Il miglioramento delle Performance nella PA* al 19/02/2023 – Direttrice prof.ssa R.Guglielmetti Mugion con scadenza del pagamento al 25/02/2023;
- Corso di Perfezionamento *Economia della Bellezza* al 19/02/2023 – Direttrice prof.ssa S.Arduini con scadenza del pagamento al 25/02/2023;
- Master *Governance, Sistema di controllo e Auditing negli enti pubblici e privati* al 16/02/2023 – Direttore prof. C.Regoliosi, con scadenza della prima rata al 25/02/2023;
- Master *Management-promozione-innovazioni tecnologiche nella gestione dei Beni Culturali e Economia e Gestione dei Beni Culturali* al 15/02/2023 – Direttrice prof.ssa M.Marchiori, con scadenza della prima rata al 25/02/2023;
- Corso di Perfezionamento *B2B Marketing and sales management* al 13/02/2023 – Direttore Prof.A.Pezzi con scadenza del pagamento al 20/02/2022;
- Corso di Perfezionamento *Blockchain Technology and Management* al 13/02/2023 – Direttore Prof.ssa F.Faggioni con scadenza del pagamento al 20/02/2022.

5) Ricerca

Il Consiglio approva all'unanimità l'attivazione dell'*Osservatorio #mapparoma* nell'ambito dell'omonima iniziativa nata nel 2016 per analizzare e illustrare, attraverso dati statistici e cartografie tematiche, le forti disuguaglianze socioeconomiche che caratterizzano la città di Roma.

Il Consiglio approva all'unanimità le richieste di autorizzazione di:

- dott.ssa M.Manzo (XXXVI Ciclo) per una docenza, svolta nel mese di dicembre 2022, presso il Master in *Sustainable Human Resource Management* presso l'Università Europea;
- dott.ssa L.Pizzetti (XXXVII Ciclo) per lavoro dipendente presso Banca d'Italia, profilo esperto giuridico.

10) Provvedimenti personale amministrativo

Il Consiglio approva all'unanimità le indennità di funzione al personale tecnico e amministrativo in servizio presso il Dipartimento di seguito elencato:

- Paolo Campetella indennità di 3° livello
- Francesca Ciccioni indennità di 1° livello (conferma)
- Loredana Donfrancesco indennità di 1° livello (conferma)
- Francesca Fanchiotti indennità di 3° livello
- Chiara Mizzoni indennità di 3° livello
- Maria Laura Nuccilli indennità di 3° livello
- Valentina Onali indennità di 3° livello
- Carlo Palozzi indennità di 3° livello
- Gianluca Silva indennità di 3° livello
- Lucia Tuzza indennità di 3° livello

11) Provvedimenti docenti e assegnisti di ricerca

Il Consiglio approva all'unanimità le seguenti richieste di autorizzazione per incarichi presso soggetti esterni (mod.B):

- Prof. M.Caratelli, coordinamento scientifico produzione di materiali e docenza nell'ambito del percorso *ProFinanza*, presso ABI Servizi spa, da febbraio 2023 a dicembre 2023;
- Dott.ssa M.A.Congedo, docenza di *Matematica finanziaria* presso l'Università degli Studi di Firenze - DISEI, dal 20 febbraio 2023 al 30 aprile 2024;
- Prof.ssa L.Marchegiani, direzione scientifica e seminari nell'ambito dell'Executive master in *Gestione delle Risorse Umane, Organizzazione e Leadership* presso la *Luiss Business School* dal 20 dicembre 2022 al 11 novembre 2023;
- Dott.ssa G.Biferali, docenza sul tema *Credito ai Consumatori* presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali dell'Università degli Studi Roma Tre il 17 febbraio 2023;
- Prof.ssa O.Ricci, per l'aggiornamento dei contenuti dei corsi 8 e 9 del percorso di e-learning *ProFinanza* e revisione test presso ABI Servizi spa, dal 01 febbraio 2023 al 31 marzo 2023.

Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole alla richiesta di autorizzazione per incarichi istituzionali/gestionali presso soggetti esterni (mod. C) del prof. F.G.Grandis, per la consulenza tecnico scientifica in materia di *Armonizzazione contabile* delle Pubbliche Amministrazioni presso il Consiglio Nazionale degli Psicologi, dal 23 gennaio 2023 al 23 gennaio 2025.

Il Consiglio approva all'unanimità la richiesta di autorizzazione per altri incarichi ad assegnisti di ricerca (mod.N) del dott. A.Sestino, per una docenza di 10 ore presso il Master in *Alto Apprendistato in Management delle Aziende di Trasporto pubblico locale e servizi per la mobilità* , presso l'Università degli Studi di Torino, il 22 maggio 2023.

12) Accordi, Contratti e Convenzioni

Il Consiglio approva all'unanimità l'accordo con Almaware S.p.A. per il finanziamento di borse di studio per il Corso di Perfezionamento *B2B Marketing e Sales Management*, di cui è coordinatore il prof. A.Pezzi.

13) Incarichi di prestazione e borse di studio

Il Consiglio approva all'unanimità i seguenti documenti:

- contratto occasionale alla dott.ssa Franca Abate, iscritta all'albo esperti del Dipartimento, per predisposizione di materiale didattico con compenso di 600,00 euro lordo collaboratore, a valere sui fondi del progetto Next4Production di cui referente prof.ssa S.Arduini;
- contratto per prestazione professionale come consulente senior, esperto in tema di brand management e brand value alignment, con compenso di 9.200 euro lordo collaboratore, a valere su fondi Erasmus+ di cui è referente il prof. G.Mattia, a ratifica;
- contratti di collaborazione occasionale per seminari nell'ambito del Master *Management-promozione-innovazioni tecnologiche nella gestione dei Beni Culturali* – MBC.

F. to Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Loredana Donfrancesco