
Consiglio di Dipartimento n. 14/2023
Verbale della Seduta del 16 novembre 2023

Il giorno giovedì 16 novembre 2023, alle ore 12:00 è convocato telematicamente il Consiglio del Dipartimento di Economia Aziendale in seduta ordinaria tramite piattaforma Microsoft Teams per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Programmazione assunzionale
4. Didattica
5. Ricerca
6. Scuola ESA
7. Terza missione
8. Internazionalizzazione
9. Sistema qualità
10. Provvedimenti docenti e assegnisti di ricerca
11. Accordi, Contratti e Convenzioni
12. Incarichi di prestazione e borse di studio
13. Varie ed eventuali

3) Didattica

Vengono presentate le Schede di Monitoraggio Annuale dei corsi di studio del dipartimento che vengono commentate dai rispettivi coordinatori. Il Consiglio approva all'unanimità.

Vengono presentati al Consiglio:

- la proposta di attivazione per l'a.a. 2023/2024 dei percorsi formativi per docenti delle scuole secondarie relativi alle classi di concorso A045 - Scienze Economico-Aziendali;
- il nuovo bando per assegni per attività di tutorato per profili che nel precedente bando non hanno ricevuto candidature o sono rimasti senza vincitori;
- le modifiche delle coperture per l'a.a.2023-2024 apportate a seguito delle prese di servizio dei nuovi docenti;
- l'accordo di servizio didattico con il Dipartimento di Economia, che è stato modificato a seguito delle prese di servizio dei nuovi docenti;
- le graduatorie dei bandi XII_2023 per contratti di didattica sostitutiva e XIII_2023 per contratti di didattica integrativa che verranno pubblicate sul sito del dipartimento.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Riconoscimento titolo di esperto alta qualificazione prof.ssa M.C.Lucchetti

Il Dipartimento presenta la richiesta di parere di congruità del curriculum scientifico della prof.ssa M.C.Lucchetti ai fini del suo riconoscimento come esperto di alta qualificazione per l'affidamento di

incarico didattico per l'insegnamento *Circular economy and sustainability management* SECS-P/13. Il Consiglio approva all'unanimità.

Protocollo Applicativo con il John D. Calandra Italian American Institute, Queens College of the City University of New York - USA

Viene presentata la proposta di rinnovo del Protocollo Applicativo per la mobilità studentesca tra l'Ateneo e il John D. Calandra Italian American Institute, Queens College of the City University of New York - USA. Il Consiglio, ritenendo il Protocollo di interesse per il dipartimento, lo approva all'unanimità.

Attivazione Corso di Laurea in Scienze e Culture Enogastronomiche

Viene presentata la proposta di attivazione del Corso di Laurea in *Scienze e Culture Enogastronomiche* presso il Dipartimento di Scienze per l'a.a. 2024-2025. Il Consiglio, dopo breve discussione, approva l'attivazione del corso di laurea.

4) Ricerca

Il Direttore illustra la richiesta, pervenuta dalla prof.ssa P. Demartini, per un nuovo assegno di ricerca annuale, dal titolo *Sviluppare modelli per la governance inclusiva e partecipativa del patrimonio culturale partendo dalla valutazione olistica degli impatti che possono essere generati per le comunità*, per l'importo lordo ente di 24.000,00 euro, SSD SECS P/07, che sarà finanziato con fondi del progetto PNRR NextGenerationEU *Changes* di cui la prof.ssa Demartini è responsabile scientifico. La Commissione proposta per la valutazione è formata dai Proff. P. Demartini, M. Marchiori, L. Marchegiani. Il Consiglio approva all'unanimità.

Viene presentata la richiesta di cofinanziamento per € 2.000,00 per il workshop *Culture shapes our future. The role of culture in the framework of economic, social, environmental and cultural development* che si svolgerà presso il dipartimento nei giorni 1 e 2 dicembre 2023, organizzato dalle proff. M. Marchiori e L. Marchegiani. Il Consiglio approva all'unanimità.

Viene presentata la richiesta di utilizzo dei loghi di Roma Tre e del dipartimento per il convegno AISME 2023 dal titolo *Qualità, Innovazione e Sostenibilità nella fiera agro-alimentare: il contributo delle Scienze Merceologiche*, che si terrà presso il Dipartimento dal 16 al 18 novembre 2023, organizzato dalla prof.ssa M.F. Renzi. Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore presenta le richieste di autorizzazione allo svolgimento di attività retribuite dei seguenti dottorandi:

- dott. Alessio Di Paolo, (XXXVII Ciclo, curriculum Finanza, mercati e regolazione) per attività di tutor per Matematica generale da ottobre 2023 a ottobre 2024 per 50 ore;
- dott. Gloria Diana Marinsanti Rwakihembo, (XXXVIII Ciclo, curriculum Governance e gestione di impresa) per attività di tutorato, didattico integrative, propedeutiche e di recupero per 50 ore;
- dott. Daniele Vari, (XXXVII Ciclo, curriculum Governance e gestione di impresa) per attività di tutorato, didattico integrative, propedeutiche e di recupero corso Programmazione e controllo di gestione per 50 ore;
- dott. Tommaso Beck, (XXXVII Ciclo, curriculum Governance e gestione di impresa) per attività di supporto agli studenti con disabilità e DSA per 50 ore;

- dott. Massimiliano Ruggiero, (XXXVIII Ciclo, curriculum Qualità, innovazione e sostenibilità) per attività di tutorato, didattico integrative, propedeutiche e di recupero corso Marketing corso avanzato per 10 ore;
- dott. Federica Bisceglia, (XXXVIII Ciclo, curriculum Qualità, innovazione e sostenibilità) per attività di tutorato di tipo amministrativo-didattico per 200 ore;
- dott. Martina Manzo, (XXXVI Ciclo, curriculum Governance e gestione di impresa) per attività di tutorato e didattica integrativa corso Bilancio per 50 ore, tutorato per il corso di Economia dei gruppi e delle concentrazioni aziendali per 50 ore;
- dott. Flavia Marucci, (XXXIX Ciclo, senza borsa) per attività di lavoro dipendente presso Opera S.r.l.;
- dott. Luca Di Marzio, (XXXIX Ciclo, senza borsa) per attività di lavoro dipendente part time presso Avvocatura di Roma Capitale;
- dott. Armando Di Cello, (XXXIX Ciclo, senza borsa) per attività di lavoro dipendente presso Pago PA S.p.A.;
- dott.ssa Diana Cacciotti, (XXXIX Ciclo, con borsa cofinanziata da Ferrari & associati) per tirocinio da dottore commercialista e revisore legale presso Ferrari & associati.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Vengono presentate le seguenti richieste di finanziamento a valere sui fondi delle attività editoriali 2023:

- collettanea su collana del dipartimento, edita da RomaTrE-Press, per un importo di € 1.860,00 oltre l'iva, richiedente prof. A.Pezzi in qualità di direttore della collana;
- atti del convegno *Qualità, Innovazione e Sostenibilità nella filiera agro-alimentare: il contributo delle Scienze Merceologiche* su collana del dipartimento, edita da RomaTrE-Press, per un importo di € 1.670,00 oltre l'iva, richiedente prof.ssa Renzi;
- pubblicazione *Corporate Culture and Merger Success* su collana del dipartimento, edita da RomaTrE-Press, per un importo di € 880,00 oltre l'iva, richiedente prof.S.Stentella Lopes.

Il Consiglio approva all'unanimità.

9) Sistema Qualità

Il Direttore comunica che i rappresentanti degli studenti hanno indicato la loro suddivisione nei seguenti organi:

- *Scuola ESA*: Cesare Malvani
- *Giunta*: Marco Antonelli
- *Commissione Paritetica*: Silvia De Angelis (vicepresidenza), Cesare Malvani, Marco Antonelli, Pierluigi Bibba, Luca Paradiso
- *Commissione didattica triennale CLEGA*: Sofia Agnese Marano
- *Commissione didattica Finanza e Impresa*: Pierluigi Bibba
- *Commissioni didattica Economia e Management*: Cesare Malvani
- *Commissione didattica Economia Aziendale*: Luca Paradiso
- *Consiglio scientifico del SBA*: Luca Paradiso
- *Commissione Erasmus*: Pierluigi Bibba e Marco Antonelli.

Il Consiglio approva all'unanimità.

10) Provvedimenti docenti e assegnisti di ricerca

La prof.ssa L.Marchegiani comunica che ha richiesto la modifica del regime di impegno da tempo definito a tempo pieno. Il Consiglio, valutate le esigenze didattiche e di ricerca del dipartimento, esprime parere favorevole.

La prof.ssa P.Demartini comunica che ha richiesto la modifica del regime di impegno da tempo definito a tempo pieno. Il Consiglio, valutate le esigenze didattiche e di ricerca del dipartimento, esprime parere favorevole.

Viene presentata la richiesta di autorizzazione per incarichi istituzionali/gestionali presso soggetti esterni (mod.C) del prof. M.Tutino, per partecipazione al Collegio dei Probiviri per l'Istituto Nazionale dei Revisori Legali, dal 24/11/2023 al 24/10/2026, a titolo gratuito. Il Consiglio esprime parere favorevole, subordinando il parere alle verifiche amministrativo-legali degli uffici dell'Ateneo.

Viene presentata la richiesta di autorizzazione per incarichi istituzionali/gestionali presso soggetti esterni (mod.C) della prof.ssa S.Pucci, amministratore indipendente e non esecutivo per Mediobanca S.p.A. dal 28/10/2023 al 28/10/2026. Il Consiglio esprime parere favorevole, subordinando il parere alle verifiche amministrativo-legali degli uffici dell'Ateneo.

Viene presentata la richiesta di autorizzazione per incarichi istituzionali/gestionali presso soggetti esterni (mod.C) della prof.ssa P.Demartini, amministratore indipendente per Banca Cesare Ponti – Gruppo BPER da giugno 2022 ad aprile 2024. Il Consiglio esprime parere favorevole, subordinando il parere alle verifiche amministrativo-legali degli uffici dell'Ateneo.

Viene presentata la richiesta di autorizzazione per incarichi istituzionali/gestionali presso soggetti esterni (mod.C) della prof.ssa L.Marchegiani, componente del Consiglio di Amministrazione della Cassa Rurale e Artigiana dell'Agro Pontino da giugno 2023 a maggio. Il Consiglio esprime parere favorevole, subordinando il parere alle verifiche amministrativo-legali degli uffici dell'Ateneo.

Viene presentata la richiesta di autorizzazione per incarichi istituzionali/gestionali presso soggetti esterni (mod.C) della prof.ssa L.Marchegiani, componente del Consiglio di Amministrazione della BCC Servizi Assicurativi, da giugno 2023 a maggio 2026. Il Consiglio esprime parere favorevole, subordinando il parere alle verifiche amministrativo-legali degli uffici dell'Ateneo.

Viene presentata le richieste dei seguenti assegnisti di ricerca:

- dott. Marco Valerio Rossi, per n.5 docenze presso il Competitive Strategy – Università LUISS, dal 13/02/2024 al 13/05/2024. Il Consiglio approva all'unanimità.

11) Accordi, Contratti e Convenzioni

Vengono presentati i seguenti documenti:

- contratto con l'*Organismo per la gestione degli elenchi degli agenti in attività finanziaria e dei mediatori creditizi – OAM*, per l'aggiornamento e la revisione dei quesiti del database OAM per la prova d'esame ai fini dell'iscrizione agli elenchi degli Agenti in attività finanziaria e dei Mediatori creditizi, responsabile scientifico prof. D.A.Previati;
- contratto con l'*AMA S.p.A.* per attività di formazione in ambito Anticorruzione Trasparenza e Decreto 231/2001, responsabile scientifico Prof. C.Regoliosi;
- accordo quadro con la *Fondazione ITS Servizi alle imprese di Viterbo* per attività rivolte all'adeguamento dell'offerta formativa ai fabbisogni delle imprese nella transizione ecologica, energetica e digitale, responsabile scientifico dott.ssa F.Faggioni.

Il Consiglio approva all'unanimità.

12) Incarichi di prestazione e borse di studio

Vengono presentati i seguenti documenti:

- un contratto di prestazione occasionale per visita guidata durante l'escursione didattica a Brescia, organizzata nell'ambito dei corsi di master *Management Promozione Innovazioni Tecnologiche nella Gestione dei Beni Culturali ed Economia e Gestione dei Beni Culturali*, per un importo lordo collaboratore di 150,00 euro, a valere sui fondi degli stessi master di cui è direttrice la prof.ssa M.Marchiori;
- un bando per attività di collaborazione professionale per un profilo specializzato in strumenti di supporto al trasferimento tecnologico e alla imprenditorialità innovativa in ecosistemi innovativi, per un importo lordo di 5.000,00 euro a valere sul progetto *Rome Technopole* di cui è responsabile scientifico la prof.ssa L.Marchegiani;
- un contratto di prestazione professionale per attività di consulente senior esperto in nutrizione e alimentazione sostenibile su fondi PRIN progetto *Food MeaSure: Poverty, Vulnerable individuals and Sustainable Diets - New perspectives on Official Statistical data* per un importo lordo collaboratore di 5.000,00 euro a valere sui fondi del progetto PRIN, di cui è responsabile la dott.ssa L.Principato;
- un contratto di prestazione occasionale al dott. Morgan Chiarella, esperto iscritto nell'albo del dipartimento, per traduzione di articoli scientifici, per un importo lordo collaboratore di 1.500,00 euro a valere sui fondi a sostegno di attività di networking finalizzate alla presentazione di progetti di ricerca europei, di cui è responsabile la dott.ssa L.Di Pietro.

Il Consiglio approva all'unanimità.

13) Varie ed eventuali

Viene presentata la richiesta di scarico inventariale del pc portatile Apple Air, modello n.A1932, numero seriale FVFZT6ZFLYWK. Il Consiglio approva all'unanimità.

F.to Il Segretario Verbalizzante
Dott.ssa Loredana Donfrancesco