

Consiglio di Dipartimento n. 9/2025 Verbale della Seduta del 22 luglio 2025

Il giorno martedì 22 luglio 2025, alle ore 12:00 è convocato telematicamente in Consiglio del Dipartimento di Economia Aziendale in seduta ordinaria, come da convocazione del 16 luglio 2025. In base al *Regolamento di Ateneo per lo svolgimento delle adunanze telematiche degli organi collegiali*, il Consiglio telematico è stato convocato telematicamente tramite piattaforma Microsoft Teams e in presenza presso la Sala Riunioni, per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbali sedute precedenti
3. Programmazione Assunzionale
4. Didattica
5. Ricerca
6. Scuola ESA
7. Terza missione
8. Internazionalizzazione
9. Sistema qualità
10. Provvedimenti docenti e assegnisti di ricerca
11. Accordi, Contratti e Convenzioni
12. Incarichi di prestazione e borse di studio
13. Varie ed eventuali

...omissis...

2) Approvazione verbale seduta precedente

Viene portato in approvazione il verbale della seduta del 17 giugno 2025 che il Consiglio approva all'unanimità.

3) Programmazione assunzionale

Chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia per il Cod. ECON-06/A, ai sensi dell'art.24, c.3 della L.240/2010.

Il Direttore comunica che il dott. Felice Matozza, ricercatore a tempo determinato in servizio presso il dipartimento ai sensi dell'art.24, c.3 lettera b), della L.240/2010, terminerà il triennio da ricercatore il 30 ottobre 2025. Il dott. Matozza ha conseguito l'abilitazione scientifica ai fini della chiamata nel ruolo di professore associato. Pertanto, in conformità alla procedura prevista dal *Regolamento di Ateneo per la chiamata, la mobilità, i compiti didattici, il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa, il rilascio di autorizzazioni per attività esterne dei Professori e Ricercatori in servizio presso Roma Tre*, viene presentata, per la valutazione del Consiglio, la relazione sulle attività didattiche e di ricerca scientifica svolte nel triennio. Dopo breve discussione, il Consiglio esprime una valutazione pienamente positiva sulle attività svolte dal dott. Felice Matozza.

Il Direttore, pertanto, considerate le esigenze didattiche e scientifiche del Dipartimento, propone la chiamata del dott. Felice Matozza per la copertura di un posto di Professore Associato nel settore ECON-06/A, ex SSD SECS-P/07.

Il Consiglio, all'unanimità degli aventi diritto al voto, esprime parere favorevole alla chiamata del dott. Felice Matozza come professore di seconda fascia nel SSD ECON-06/A, settore concorsuale 13/B1.

Letto ed approvato seduta stante.

4) Didattica

Next Generation

In merito al progetto "Next Generation" che terminerà ad aprile 2026, si cercano nuovi candidati per svolgere le lezioni di orientamento per gli studenti del triennio delle scuole superiori, nell'ambito del modulo 2bis relativo all'area economica-giuridico-sociale. La prof.ssa L.Principato ricorda che i nuovi orientatori devono presentare la candidatura entro il 16 settembre e che le attività svolte vengono retribuite.

Nomina fuori ruolo

In considerazione della nomina consigliere presso IVASS della Prof.ssa Maddalena Rabitti, i tesisti e gli appelli d'esame del docente verranno presi in carico dal Prof. Fabio Bassan.

Scheda SUA – CdS 2025/2026

Il 30 giugno 2025 è terminata la prima fase di compilazione della Scheda SUA-CdS dei corsi di studio del Dipartimento. Per opportuna conoscenza i documenti dei singoli corsi di studio vengono allegati presente CdD (Allegato 4.1).

Area riservata docenti - Smart Edu- GOMP

Si ricorda a tutti i docenti di terminare la compilazione delle informazioni relative agli insegnamenti di cui si è titolari, nella propria area riservata Smart Edu, entro il 31 luglio 2025.

Contratti sostitutivi

Il Direttore comunica che saranno nuovamente banditi i contratti sostitutivi e integrativi senza idonei o senza partecipanti/candidature.

Il Consiglio prende atto.

Delibere

Tirocinio

Il Direttore comunica che, in considerazione del suo ruolo di coordinatore, la prof.ssa O.Martucci chiede di poter essere sostituita nel suo ruolo di tutor dei tirocini per il corso di laurea triennale in Economia e Gestione Aziendale L-18. Il Direttore propone la prof.ssa L.Di Pietro.

Il Consiglio approva seduta stante.

Nomina Cultori della materia

La prof.ssa L.Biondi propone le seguenti nomine a *Cultore della materia*:

- Dott. Diego Dominijanni, Programmazione e controllo di Gestione;

- Dott. Andrea Angelino, Programmazione e controllo di Gestione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il dott. S.Barbareschi propone la seguente nomine a *Cultore della materia* (già cultori presso il Dipartimento di Giurisprudenza):

- Dott. Lucarelli Lorenzo;
- Dott.ssa Veronica Montozzi.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore pone in approvazione le richieste di nuovi contratti integrativi di didattica per un totale di 200 ore retribuite a 25,00 euro all'ora (lordo collaboratore).

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore pone in approvazione:

- la richiesta di un contratto integrativo per il percorso di Matematica di 30 ore a valersi sul fondo POT, responsabile scientifico prof.ssa E.Menicucci.
- le Coperture didattiche aggiornate del Dipartimento;
- gli Accordi Didattici con i Dipartimenti di Economia e con il Dipartimento di Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica per i PeF;
- il verbale della commissione contratti n.8 relativo al bando III/2025 di didattica sostitutiva.
- il verbale della commissione contratti n.9 relativo al bando IV/2025 di didattica integrativa
- autorizzazione alla direzione di entrambi i corsi Post-Lauream alla Prof.ssa Michela Marchiori;
- approvazione diretta Bandi Insegnamento progetto Gol;
- nomina Commissione di valutazione Bando V/2025 per incarichi di insegnamento bando Gol (prof.ssa F.Faggioni, prof. A.Pezzi, prof. G.Stemperini);
- conferimento incarico docenti prof.ssa O.Martucci (12 ore) e L.Principato (9 ore) per degli insegnamenti relativi al Progetto Gol;
- il conferimento di 2 incarichi di insegnamento per le attività previste dal modulo 3 "Costruzione di soft skill: strategie per il successo" del Progetto GOL alla dott.ssa S.Doria e alla dott.ssa F.Marucci.
- rinuncia di 5 ore di insegnamento relativo al bando Gol da parte della dott.ssa F.Marucci e scorrimento graduatoria con assegnazione delle 5 ore alla dott.ssa Caragnano.

Il Consiglio approva all'unanimità.

5) Ricerca

Il 16 luglio scorso si sono chiuse le iscrizioni per il nuovo ciclo di dottorato (41 ciclo). Si sollecitano le commissioni a provvedere alla pubblicazione del calendario delle prove in tempi brevi, considerando che la procedura di selezione dovrà concludersi entro il prossimo 17 ottobre 2025.

Il Consiglio prende atto.

Viene portato in approvazione la partecipazione al programma ERASMUS BIP, che coinvolgerà i dottorandi a partire da febbraio 2026.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Relativamente al progetto Prin PNRR P2022NK39A (Settore ERC SH1 - Representation and Parliament Formation in democratic countries: fair procedures for equal and informed citizens), CUP F53D23009470001, finanziato dall'Unione Europea-NextGenerationEU, responsabile scientifico prof. L.Lampariello, si richiede all'Ateneo una anticipazione di spesa pari a € 7.000,00, resosi necessaria a seguito del ritardo nell'erogazione dei fondi da parte del MUR.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Vengono presentati i seguenti provvedimenti relativi ai dottorandi, che hanno già ottenuto il parere favorevole del collegio dei docenti:

- Incarico retribuito per il dott. R.Viviani per l'attività di consulenza per la redazione del bilancio sociale di un'associazione turistica;

- Incarico retribuito per il dott. N.Giunta per l'attività di didattica integrativa per l'insegnamento di Economia Politica.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6) Scuola ESA

Si comunica che le sedi di Ateneo saranno chiuse dal 9 agosto al 24 agosto 2025 compreso.

Il Consiglio prende atto.

7) Terza missione

Si invitano tutti i docenti a partecipare alla compilazione del Cruscotto indicatori ANVUR | II finestra su Iris Terza Missione. La prof.ssa L.Marchegiani comunica che in futuro potrebbe essere organizzato un incontro ad hoc per simulare la compilazione dei form richiesti dal programma.

Il prog.F.G.Grandis, in qualità di membro del Presidio di Qualità della Terza Missione, comunica che il Presidio ha ravvisato delle criticità in merito alla Terza Missione, non ultima la mancanza di linee guida specifiche e di un documento organico che disciplini l'attività di conto terzi.

Il Consiglio prende atto.

9) Sistema qualità

Il Direttore cede la Parola al RAQ prof.ssa E.Menicucci per l'illustrazione del Documento sull'Analisi di sostenibilità dell'offerta formativa del Dipartimento.

La prof.ssa Menicucci informa che, riguardo all'ottimizzazione dell'offerta formativa in termini di sostenibilità, il Dipartimento non rientra nell'elenco dei CdL/CdLM dell'Ateneo aventi valori inferiori al 50% sia del parametro "Modello costo standard" (parametro misurato in termini di n° studenti regolari modello costo standard 2024) e del parametro "Requisiti di docenza" (parametro misurato in termini di n° medio studenti iscritti a.a. 2018/2019-2023/2024 rispetto al dato minimo previsto per il calcolo dei docenti di riferimento (DM 1154/2021).

Non sussistono pertanto criticità in termini di sostenibilità della didattica. La prof.ssa Menicucci precisa tuttavia che, con riferimento al parametro "Modello costo standard", fermo restando che per nessun CdL del DECA gli studenti regolari sono inferiori al 50% del minimo, per 2 CdL, gli studenti regolari sono leggermente inferiori al minimo.

Si tratta del CdL LM-16/LM-77 Finanza e Impresa: 119 studenti regolari modello costo standard 2024 che esprimono una % rispetto al minimo previsto per il costo standard pari al 99%) e il CdL LM-

77 Economia Aziendale (96,5 studenti regolari modello costo standard 2024 che esprimono una % rispetto al minimo previsto per il costo standard pari al 80%).

Sulla base dei predetti dati emersi e della relativa analisi descritta nel Documento, con riguardo alle attività che il Dipartimento si propone di realizzare per l'ottimizzazione della sostenibilità dell'offerta formativa in generale ed in particolare per i predetti CdL, il Documento richiama le azioni poste in essere nel triennio 2021-2023 (che peraltro sono state portate a termine con risultati prevalentemente positivi), evidenziando l'importanza di una loro implementazione e miglioramento anche nel triennio 2024-2026 al fine di favorire la riduzione degli abbandoni e della durata dei percorsi di studio, di contrastare la dispersione studentesca. L'ottimizzazione dei percorsi di carriera degli studenti si concretizzerà nello svolgimento di attività di accoglienza e di orientamento in itinere e di iniziative in favore dell'apprendimento (svolgimento di esercitazioni o altre attività analoghe di supporto allo studio, sviluppo dei servizi di tutorato etc.), con l'obiettivo di mantenere ed eventualmente incrementare quelle già in corso all'interno del Dipartimento, ritenute utili al fine di incrementare la regolarità delle carriere degli iscritti.

Dopo breve discussione concentrata sull'importanza di tali azioni in un'ottica di continuo miglioramento dell'offerta formativa, il documento (Allegato 9.1) viene condiviso e approvato.

Il Consiglio approva seduta stante.

10) Provvedimento docenti e assegnisti

Vengono presentate le comunicazioni di incarichi (Mod.A) dei seguenti docenti:

- prof.ssa A.Carleo, membro supplente per l'Esame di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di attuario relativo all'anno 2025, dal 25 luglio 2025 al 15 dicembre 2025, per un compenso non noto;

- dott. C.Columbano, formazione sul tema *Dai bilanci delle Amministrazioni pubbliche alla contabilità nazionale* presso la Camera dei Deputati, il giorno 10 ottobre 2025, per un compenso previsto di [...] euro;

- prof. G.Galloppo, preparazione di materiale su strumenti e strategie di finanza sostenibile per la società ESGR srl dal 28 luglio al 01 agosto 2025, per un compenso previsto di [...] euro;

- prof. F.G.Grandis, lezioni occasionali sulla contabilità delle Amministrazioni pubbliche, presso la Camera dei Deputati, l'11 settembre e il 03 ottobre 2025, per un compenso previsto di [...] euro.

Il Consiglio prende atto.

Vengono presentate le richieste di autorizzazione per incarichi presso soggetti esterni (mod.B) dei seguenti docenti:

- prof. A.Feduzi, per un incarico di docenza presso la Cambridge Judge Business School nell'ambito del corso *Strategic Decision Making for Leaders*, per 6 giorni - dal 22 al 24 settembre 2025 e dal 01 al 03 dicembre 2025, per un compenso lordo presunto di [...] sterline;

- prof. F.G.Grandis, consulenza tecnico scientifica in materia di contabilità pubblica, presso il consiglio Nazionale degli Ingegneri, dal 19 giugno 2025 al 19 luglio 2025, per un compenso previsto di [...] euro, a ratifica, incarico autorizzato dal Direttore il 03 luglio 2025.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Viene presentata il seguente provvedimento relativo i Dottorandi:

- richiesta di autorizzazione allo svolgimento di attività retribuite del dott. M.L.Martino, per una prestazione occasionale per l'attività di elaborazione del materiale per lo sviluppo di test e prove

valutative nell'ambito del progetto POT di Dipartimento, già acquisito il parere favorevole dei Tutor e del Collegio Docenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

11) **Accordi, contratti e convenzioni**

Vengono presentate le seguenti convenzioni e/o accordi:

- Risi Sviluppo Azienda, per il cofinanziamento del rinnovo dell'assegno di ricerca della dott.ssa F.Ventimiglia, responsabile scientifico prof. A.Dello Strologo;
- FAO, responsabili scientifici prof. C.A.Pratesi e dott.ssa M.Toni;
- Accordo di ricerca commissionata con COREPLA, responsabile scientifico prof. G.Mattia;
- Convenzione con Scaramuzzi Team Sas per l'organizzazione del convegno Wolpetinger 2026, responsabile scientifico prof. D.A.Previati;
- Convenzione con il Museo Egizio di Torino per attività di ricerca nell'ambito dei Master diretti dalla prof.ssa M.Marchiori;
- Accordo Quadro di collaborazione per lo svolgimento di attività di comune interesse con Acquirente Unico S.p.A., responsabile prof. M.Tutino;

Il Consiglio approva all'unanimità.

12) **Incarichi di Prestazione**

Vengono presentati i seguenti bandi:

- Bando di prestazione d'opera professionale per attività di consulente senior in tema di imballaggi e politiche di sostenibilità nel settore plastica (Osservatorio Plastica, responsabile scientifico prof.ssa M.Toni)
- Bando per 1 incarico di prestazione d'opera professionale per attività di consulente senior, esperto in tema di imballaggi riciclabili e relative value chain, con particolare riferimento a plastica, cartone, vetro e tetra pack nel settore food and beverage, Progetto FAO, responsabile scientifico prof. C.A.Pratesi;
- Bando di collaborazione professionale per supporto alle attività di realizzazione del Master in management-promozione-innovazioni tecnologiche nella gestione dei beni culturali e attività di ricerca finalizzata all'analisi dei casi studio elaborati per sperimentare l'applicazione del metodo Sophia per la valutazione degli impatti dei beni culturali (Master MBC responsabile scientifico prof.ssa M.Marchiori);
- Bando di collaborazione occasionale per attività di elaborazione materiale didattico per lo sviluppo di test e prove valutative da erogare su piattaforme online nell'ambito delle attività del piano di orientamento e tutorato (Fondi POT, *Ref. Prof. Lorenzo Lampariello*).
- Bando di collaborazione occasionale su fondi Algorand per attività di supporto e preparazione del convegno Technological paradigm shift International Transitional and European Union Law, responsabile scientifico prof. F.Bassan.

Il Consiglio approva all'unanimità.

13) **Varie ed Eventuali**

Il prof. A.Pezzi comunica che il prof. V.Zeno-Zencovich, delegato di Ateneo per l'E-press, ha segnalato l'opportunità che ciascuna Collana si doti di un "Codice etico" e che gli autori e i contributori dei volumi sottoscrivano preventivamente una brevissima declaratoria di adesione allo stesso. Si provvederà a tale adempimento in futuro e il Consiglio verrà informato di tale adozione in modo tempestivo, che varrà anche per i Working Paper di cui è referente la prof.ssa O.Ricci.

Il prof. Pezzi comunica inoltre che da settembre p.v. sarà possibile presentare eventuali contributi per valutare la pubblicazione di una eventuale collettanea di Dipartimento prima della fine dell'anno.

Alle ore 13:14 si dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale si compone di n. 8 pagine e n. allegati.

Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Lucia Tuzza

Il Direttore

Prof. Massimiliano Celli