



MASTER DI II LIVELLO

*Management, Promozione, Innovazioni
Tecnologiche nella Gestione dei Beni Culturali*

PARTE I - INFORMAZIONI GENERALI

Titolo del corso

Management, Promozione, Innovazioni Tecnologiche nella Gestione dei Beni Culturali

Proposta di attivazione

Rinnovo

Dipartimento proponente

Dipartimento di Economia Aziendale

Corso interdipartimentale

No

Date di inizio e fine corso

febbraio 2027 – febbraio 2028

Consiglio del Corso

	Nominativo	Dipartimento/Ente	Qualifica
1	Il Direttore quale Presidente Prof.ssa	Marchiori Michela	Professore Ordinario
2	Vicedirettore	Virgili Paola	Partner REXXRoma Eventi Già responsabile Direzione monumenti e scavi Sovrintendenza ai Beni Culturali
3	Anastasi	Maurizio	Architetto
4	Biondi	Lucia	Professore Associato
5	Lembo	Federico	CEO REXX Roma eventi
6	Marchegiani	Lucia	Professore Ordinario
7	Principato	Ludovica	Professore Associato
8	Stemperini	Giuseppe	Professore Associato
9	Monni	Salvatore	Professore Ordinario

Il Comitato scientifico è composto dai seguenti docenti ed esperti:

Travaglini Carlo Maria - Presidente del Comitato Scientifico (Professore Onorario Roma Tre)

Ainis Michele (Università Roma Tre)
 Alcaro Giovanni (Notaio)
 Atzeni Paolo (Università Roma Tre)
 Barni Giovanna (Coopculture)
 Bocci Claudio (Federculture)
 Borin Elena (Link Campus University)
 Caneva Giulia (Università Roma Tre)
 Carpentieri Paolo (Consiglio di Stato)
 Demartini Paola (Università Roma Tre)
 Fiorillo Mario (Università di Teramo)
 Grandis Fabio Giulio (Università Roma Tre)
 Minuti Marcello (Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali)
 Leon Alessandro (CLES)
 Pezzi Alberto (Università Roma Tre)
 Paoloni Mauro (Università Roma Tre)
 Pratesi Carlo Alberto (Università Roma Tre)
 Rizzetto Floriana (TAR)
 Roca Joan (MUHBA)
 Tarasco Antonio Leonardo (MiC)
 Valentino Pietro Antonio (Associazione Economia della Cultura)
 Videtta Cristina (Università di Torino)

Il Consiglio del Master potrà deliberare ulteriori integrazioni del Comitato scientifico che si rendessero utili.

Docenti dell'Ateneo impegnati nell'attività didattica *

	Nominativo	Dipartimento/Ente	Qualifica	Numero di CFU impartiti
1	Biondi Lucia	Economia Aziendale	Professore associato	2
2	Caneva Giulia	Scienze	Professore ordinario	1
3	Ceschel Federico	Economia Aziendale	RTDA	1
4	Demartini Paola	Economia Aziendale	Professore ordinario	1
5	De Simone Elina	Economia	Professore Associato	1
6	Lazzara Paolo	Economia	Professore ordinario	2
7	Lelo Ketì	Economia aziendale	Rtd	1
8	Marchegiani Lucia	Economia aziendale	Professore associato	3
9	Marchiori Michela	Economia aziendale	Professore ordinario	8
10	Monni Salvatore	Economia aziendale	Professore ordinario	1
11	Pezzi Alberto	Economia aziendale	Professore associato	1
12	Pratesi Carlo Alberto	Economia aziendale	Professore ordinario	1
13	Previali Daniele	Economia aziendale	Professore ordinario	1
14	Principato Ludovica	Economia aziendale	Professore Associato	2
15	Stemperini Giuseppe	Economia aziendale	Professore associato	1

PARTE II - REGOLAMENTO DIDATTICO ORGANIZZATIVO

Indirizzo web del corso

<https://economiaaziendale.uniroma3.it/didattica/post-lauream/master-e-corsi-di-perfezionamento/management-promozione-innovazioni-tecnologiche-nella-gestione-dei-beni-culturali>

Il Corso in breve

Il Master ha un carattere fortemente multidisciplinare e affronta e approfondisce molteplici temi, fornendo conoscenze e competenze nell'ambito dei temi giuridici e dell'economia della cultura, delle problematiche gestionali relative ai differenti comparti che compongono il settore Culturale e delle imprese culturali e creative, dei processi di innovazione tecnologica e digitale delle iniziative culturali, senza tralasciare la trattazione dei temi connessi alla diagnosi e ricognizione conoscitiva del patrimonio culturale come primo passo per la tutela, la promozione e la fruizione del patrimonio culturale, materiale e immateriale.

Obiettivi formativi specifici del Corso

Il Master è finalizzato alla formazione delle figure professionali che operano nell'ambito della valorizzazione e della tutela dei differenti comparti che compongono il Patrimonio Culturale (musei, siti storico-archeologici, monumenti, parchi archeologici, archivi, biblioteche, città storiche, ecc.), integrando le competenze professionali di base, possedute da tali figure, con conoscenze e abilità relative alle discipline giuridico, economico e manageriali, nonché alla gestione delle nuove tecnologie digital.

La didattica del corso offre un variegato programma formativo, finalizzato alla formazione e allo sviluppo delle competenze di professionisti in grado di ricoprire sia ruoli tecnico-professionali, sia di profilo manageriale o direttivo presso enti pubblici, ovvero a trovare un'adeguata collocazione in realtà private, che sempre più numerose operano nel settore culturale.

Il percorso formativo si articola in:

- lezioni frontali,
- conferenze,
- seminari,



- project work,
- stage.

Attraverso un programma formativo articolato che integra le conoscenze apprese in aula (lezioni frontali, seminari e conferenze), il know-how e le competenze acquisite sul campo (per mezzo di stage e project work) e la riflessione e lo studio individuale (tesi finale), il Master si prefigge di realizzare la formazione di esperti capaci di soddisfare i fabbisogni formativi di specifiche professionalità richieste dal mercato.

Sbocchi occupazionali

Il Master si rivolge a:

- giovani laureati che desiderano trovare uno sbocco professionale nei vari comparti in cui si articola il settore dei beni culturali;
- al personale di enti pubblici e privati che operano nei settori archeologici, storico-artistici e monumentali, negli Archivi, nelle Biblioteche e nei vari comparti del Patrimonio Culturale.

Attraverso la partecipazione al Master, infatti, i laureati e i professionisti acquisiscono una serie di competenze trasversali spendibili nel campo della gestione, promozione e valorizzazione dei beni culturali. Il progetto formativo è finalizzato a creare profili professionali capaci di operare in organizzazioni culturali pubbliche e private, svolgendo ruoli di tipo manageriale, legati alle varie attività della gestione:

- conoscenza e conservazione dei beni culturali;
- reperimento di risorse finanziarie (project financing pubblico/privato, fundraising, crowdfunding);
- promozione e comunicazione dei beni culturali;
- organizzazione e gestione del personale;
- amministrare e contabilizzare delle attività;
- monitoraggio e valutazione dei risultati.

Il Master si inserisce nel processo di life long learning, essendo finalizzato alla formazione specifica e all'aggiornamento del personale di enti pubblici e privati.

Requisiti per l'ammissione, criteri di selezione e riconoscimento delle competenze pregresse

- **Scadenza delle domande di ammissione:**

La domanda di ammissione dovrà essere inviata entro il 15 gennaio 2027.

- **Classi di laurea dei titoli di accesso e ogni altro requisito specifico:**

Il Master è rivolto in via preferenziale a laureati (specialistici/magistrali) in Architettura, Beni Culturali, Lettere e Filosofia, Scienze della formazione, Economia, Economia aziendale, Giurisprudenza, Ingegneria, Scienze statistiche, Sociologia, e dai possessori di un Diploma di II livello conseguito presso l'Accademia delle Belle Arti. Sono ammessi, previa valutazione del Consiglio del corso, anche laureati in altre Facoltà e classi di laurea ove il curriculum formativo o l'esperienza lavorativa risultino congrui rispetto le finalità del corso.

- **Criteri di selezione nel caso in cui le domande di ammissione superino il numero massimo di ammessi**

Solo nel caso in cui il numero di iscritti al Master sia superiore al numero massimo di iscritti ammessi, la selezione è svolta da una Commissione designata dal Direttore del Master tra i docenti del corso. La selezione avverrà sulla base di una valutazione dei curricula. Sarà valutata anche la conoscenza della lingua inglese. La Commissione potrà decidere anche di convocare candidati per un colloquio orale volto ad approfondire elementi del curriculum vitae e l'effettiva motivazione.

- **Riconoscimento competenze pregresse**

Il Consiglio del Master potrà valutare il riconoscimento di crediti formativi relativi a documentate attività svolte dai candidati nell'ambito della formazione superiore post lauream.

Numero minimo e massimo di ammessi



Il numero minimo di iscritti al master affinché il corso di master possa essere attivato è di 10 iscritti. Il numero massimo di ammessi è di 45 iscritti.

Gli incarichi di insegnamento verranno attribuiti formalmente, tramite la stipula di apposito contratto, a seguito dell'effettiva attivazione del corso di studio, ai sensi del Regolamento di Ateneo, avendo raggiunto il numero minimo di iscrizioni previste.

Durata prevista

Le attività didattiche iniziano nel mese di febbraio e proseguono fino al mese di ottobre e si tengono di regola nel fine settimana: venerdì (9:30-13:30; 14:30-18:30) e nella mattina di sabato (9:30-13:30).

Le lezioni organizzate a distanza si svolgono utilizzando la piattaforma Microsoft Teams; le attività formative in presenza si svolgono nella sede di via Silvio D'Amico, 77 00145 – Roma. Il corso prevede la possibilità di svolgere visite in siti e luoghi di interesse storico-artistico, con la finalità di apprendere direttamente dalla voce degli operatori sul campo le principali problematiche di gestione dei siti visitati.

Lingua di insegnamento

Italiano. Alcune lezioni sono tenute in lingua inglese.

Modalità didattica di svolgimento e informazioni utili agli studenti

La didattica si svolgerà in modalità mista, prevedendo lezioni sia a distanza (online) sia attività formative in presenza in modo che questi due approcci si completino a vicenda. In particolare, l'attività in presenza potrà riguardare la realizzazione di sopralluoghi e lo svolgimento di attività laboratoriali che richiedono l'interazione in presenza tra i partecipanti che lavorano in piccoli gruppi.

Nell'ambito del piano didattico del Master è possibile l'iscrizione ai seguenti moduli didattici:

	Denominazione	Ore	CFU	Costo €
1	Normativa e aspetti amministrativi e contrattuali	44	8,5	850
2	Economia della cultura	36	6,5	650
3	Attori, risorse e strategie finanziarie per i beni culturali tra pubblico e privato	52	10	1000
4	Modelli di gestione per i beni culturali. Organizzazione delle istituzioni, gestione e promozione del patrimonio	72	13	1300
5	Metodi e fonti per la conoscenza e la valorizzazione del patrimonio	36	6,5	650
6	Tecnologie innovative e digitalizzazione per la conservazione e la promozione dei beni culturali	44	8,5	850
7	Management of International Cultural Heritage Organization	12	2	200

Allo studente che avrà seguito ciascun modulo didattico verrà rilasciato un attestato di frequenza. Il modulo verrà attivato subordinatamente all'attivazione del master al quale è correlato. Possono iscriversi, in qualità di uditori, anche i soggetti privi dei requisiti previsti per l'accesso - purché dotati di idoneo curriculum formativo e/o professionale -, nel limite massimo di 6 unità.

Gli uditori sono tenuti al pagamento di un contributo di iscrizione calcolato in misura proporzionale alla frequenza prevista e indicato nel bando di ammissione. La frequenza ai corsi in qualità di uditore non dà



diritto al riconoscimento di crediti. Al termine del corso, viene rilasciato un attestato di partecipazione da parte del Direttore.

- Lo **stage**, la cui durata minima è pari a 260 ore, è volto ad approfondire operativamente le tematiche svolte durante la didattica attraverso la realizzazione di un'attività progettuale svolta sotto il coordinamento dell'ente ospitante e del docente di riferimento.

Segue elenco degli enti presso i quali è possibile svolgere lo stage:

- MiC, Regioni, Comuni
- Musei
- Biblioteche e Archivi
- Siti storici e archeologici
- Parchi e riserve naturali
- Enti e imprese di conservazione e restauro
- Enti, associazioni, imprese per la conoscenza e la promozione del patrimonio culturale
- Imprese culturali e creative

-Il **project work** si svolge in piccoli gruppi, coordinati da un docente supervisor scelto tra i docenti del master, ed ha la finalità di consentire agli allievi l'acquisizione di abilità e di competenze, attraverso la realizzazione di intervento progettuale svolto su un'organizzazione culturale reale, che verrà individuata e contattata dagli allievi durante il corso di studi.

Tasse di iscrizione ed eventuali esoneri

Importo totale	I rata*	II rata*	Scad. I rata	Scad. II rata
3500	1900	1600	31 gennaio 2027	31 maggio 2027

All'importo della prima rata sono aggiunti l'imposta fissa di bollo e il contributo per il rilascio del diploma o dell'attestato

Le quote di iscrizione non sono rimborsate in caso di volontaria rinuncia, ovvero in caso di non perfezionamento della documentazione prevista per l'iscrizione al Corso.

Il Dipartimento di Economia Aziendale aderisce alla convenzione con il Ministero per la Pubblica Amministrazione "PA110elode" applicando una riduzione della tassa di iscrizione pari al 20%, qualora il corso sia selezionato dal Dipartimento Funzione Pubblica per l'a.a. di riferimento.

Esonero dalle tasse di iscrizione e borse di studio

È previsto l'esonero totale delle tasse e dei contributi per 2 studenti/esse in condizioni di handicap ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 o con disabilità documentata pari o superiore al 66%. Nel caso di un numero superiore di domande, tutti gli studenti/esse portatori di handicap saranno tenuti al pagamento della 1^a rata ed esonerati dal pagamento della 2^a rata.

Sono previste n. 2 borse di studio con esonero parziale al 50% della tassa di iscrizione. L'assegnatario dovrà quindi pagare soltanto il 50% della tassa di iscrizione, oltre l'imposta fissa di bollo e il contributo per il rilascio del diploma.

Le due borse sono così finalizzate:

- a) una borsa riservata ad un allievo particolarmente meritevole. All'assegnatario sarà affidato il ruolo di tutor d'aula per l'intera durata del Master;
- b) una borsa di studio riservata ad un allievo particolarmente meritevole e in disagiate condizioni economiche. All'assegnatario sarà affidato il ruolo di tutor d'aula per l'intera durata del Master.

Le borse sono assegnate, previo bando pubblico, a seguito di una selezione che si tiene nell'ultima settimana di gennaio 2027 e che avviene sulla base di una valutazione dei curricula e, eventualmente, di un colloquio volto a



valutare, oltre alle effettive competenze, anche la motivazione dei candidati. Per la borsa di cui al punto b) si terrà conto anche della situazione economico finanziaria e della situazione occupazionale dei candidati.

La selezione è svolta da una Commissione designata dal Direttore del Master.

Ulteriori borse potranno essere attivate sulla base di contributi di soggetti terzi.

Le borse di studio, anche quelle finanziate da enti esterni, non sono cumulabili con altri esoneri o riduzioni delle tasse e dei contributi.

È prevista l'ammissione in soprannumero di un numero massimo di 2 studenti provenienti dalle aree disagiate o da Paesi in via di sviluppo. L'iscrizione di tale tipologia di studenti è a titolo gratuito. I corsisti devono il contributo fisso per il rilascio dell'attestato finale e l'imposta fissa di bollo. Per l'iscrizione dei su citati studenti si applica quanto disposto dalla normativa prevista in merito di ammissione di studenti con titolo estero.

La tassa di iscrizione ai singoli moduli è stabilita come di seguito specificato:

	Denominazione	Ore	CFU	Costo €
1	Normativa e aspetti amministrativi e contrattuali	44	8,5	850
2	Economia della cultura	36	6,5	650
3	Attori, risorse e strategie finanziarie per i beni culturali tra pubblico e privato	52	10	1000
4	Modelli di gestione per i beni culturali. Organizzazione delle istituzioni, gestione e promozione del patrimonio	72	13	1300
5	Metodi e fonti per la conoscenza e la valorizzazione del patrimonio	36	6,5	650
6	Tecnologie innovative e digitalizzazione per la conservazione e la promozione dei beni culturali	44	8,5	850
7	Management of International Cultural Heritage Organization	12	2	200

A tali importi è aggiunta l'imposta fissa di bollo. Le quote di iscrizione non sono rimborsate in caso di volontaria rinuncia, ovvero in caso di non perfezionamento della documentazione prevista per l'iscrizione al Corso. Gli uditori sono tenuti al pagamento di un contributo di iscrizione calcolato in misura proporzionale alla frequenza prevista e indicato nel bando di ammissione. La frequenza ai corsi in qualità di uditore non dà diritto al riconoscimento di crediti. Al termine del corso, viene rilasciato un attestato di partecipazione da parte del Direttore.

Prove finali e intermedie

L'iter formativo prevede lo svolgimento di una prova finale a cui sono attribuiti 5 CFU, che consiste nell'elaborazione di una tesi scritta con presentazione e discussione davanti ad una commissione. L'argomento della tesi è definito di concerto con la direzione del Master. La tesi è redatta sotto la supervisione di un relatore scelto fra i docenti del Corso o qualificati esperti dell'argomento.

Sono inoltre previste prove intermedie volte a favorire l'autovalutazione dell'apprendimento dei contenuti didattici.

Direttore del Corso

Prof.ssa Marchiori Michela.



Piano delle Attività Formative

Titolo in italiano e in inglese e docente di riferimento	Tipo attività (lezione, stage, prova finale)	Settore scientifico disciplinare (SSD)	CFU	Ore	Lingua
Normative e aspetti amministrativi e contrattuali <i>Law and contractual standards</i> Prof. Paolo Lazzara	Didattica frontale	IUS/10- IUS/09	8,5	44	Italiano
Economia della cultura <i>Cultural Economics</i> Dr. Alessandro Leon	Didattica frontale	SECS-P/01 SECS-P/12 SECS-P/06	6,5	36	Italiano
Attori, risorse e strategie finanziarie per i beni culturali tra pubblico e privato <i>Administrative issues and financial strategies</i> Prof.ssa Lucia Biondi	Didattica frontale	SECS-P/11 SECS-P/07 SECS-P/08	10	52	Italiano
Modelli di gestione per i beni culturali. Organizzazione delle istituzioni, gestione e promozione del patrimonio. <i>Managing, organizing and promoting Cultural Heritage</i> Prof.ssa Lucia Marchegiani	Didattica frontale	SECS-P/10 SECS-P/08	13	72	Italiano
Metodi e fonti per la conoscenza e valorizzazione del patrimonio <i>Knowledge and valorization of Cultural Heritage</i> Prof. Carlo M. Travaglini Prof. Ketil Lelo Prof. Giuseppe Stemperini	Didattica frontale	SECS-P/12 SECS-P/06 ICAR/06 ICAR/18 ICAR/19 L-Ant/10 L-Ant/04	6,5	36	Italiano
Tecnologie innovative, digitalizzazione e Intelligenza artificiale per la conservazione e la promozione dei beni culturali <i>Innovative technologies, digitalisation and artificial intelligence for the conservation and promotion of cultural heritage</i> Dr.ssa Paola Virgili Dr. Federico Lembo	Didattica Frontale	FIS/07 ICAR/21ING ING-INF/05	8,5	44	Italiano
<i>Management of International Cultural Heritage Organization</i> Prof.ssa Paola Demartini Prof. Paolo Lazzara Dr.ssa Mercedes Giovinazzo	Didattica Frontale	SECS-P07 SECS-P10 IUS-10	2	12	Inglese
Prova finale I Anno			5		



Obiettivi formativi

Normativa e aspetti amministrativi e contrattuali	Sviluppare conoscenze e competenze sul regime giuridico dei beni culturali con particolare attenzione ai procedimenti e ai provvedimenti amministrativi per la tutela e valorizzazione
Economia della cultura	Sviluppare conoscenze e competenze nell'ambito dell'economia della cultura con particolare riferimento alle sinergie tra la valorizzazione del patrimonio culturale e lo sviluppo economico del territorio
Attori, risorse e strategie finanziarie per i beni culturali tra pubblico e privato	Sviluppare conoscenze e competenze amministrative e finanziarie nell'ambito di istituzioni enti e imprese operanti nella gestione, e valorizzazione dei beni culturali
Modelli di gestione per i beni culturali. Organizzazione delle istituzioni, gestione e promozione del patrimonio	Sviluppare conoscenze e competenze nell'ambito della gestione dei beni culturali con particolare riferimento agli aspetti organizzativi, agli approcci e alle tecniche di gestione e promozione
Metodi e fonti per la conoscenza e valorizzazione del patrimonio	Sviluppare conoscenze e competenze sulle fonti e sui metodi utilizzabili per la conoscenza dei beni culturali e per i processi di promozione, valorizzazione e tutela
Tecnologie innovative e digitalizzazione per la conservazione e la promozione dei beni culturali	Sviluppare conoscenze e competenze in materia di tecnologie per la gestione, la promozione e la valorizzazione dei beni culturali con particolare riferimento alle tecnologie digitali
<i>Management of International Cultural Heritage Organization</i>	To develop knowledge about the functioning of International Cultural Heritage Organizations (UNESCO, ICOM, ICOMOS, ICCROM, Europa Nostra, Global Heritage Fund, World Historic Cities, World Monument Fund, ecc.). To deepen how international heritage organisation's actions create willingness to preserve and safeguard heritage by exchanging ideas and norms or by providing resources.



PARTE III - PIANO DI SOSTENIBILITÀ AA

Piano di Sostenibilità A.A. 2026- 2027		
	Tipologia di Corso	
	N. minimo di iscritti	10
	La gestione è a carico del Dipartimento di	
Proventi		Importo in Euro
1)	Quote di iscrizione (al netto di eventuali esoneri)	
	a) tasse di iscrizione al corso (con 2 corsisti con borsa al 50%)	€ 31.500
	b) tasse di iscrizione ai moduli	€ -
	c) tasse di iscrizione come uditori	€ -
2)	Contributi da Enti pubblici	
3)	Contributi da Enti privati	
	Altro (specificare di che tipo)	
4)	a)	€ -
	b)	€ -
	c)	€ -
A	Totale	€ 31.500
Costi		Importo in Euro
Didattica		
a)	Compensi ai docenti per attività didattica ⁽¹⁾	€ 17.050
b)	Compensi per attività di tutoraggio ⁽²⁾	€ -
c)	Materiale didattico	€ -
d)	Altri costi connessi con la didattica (nel caso di Corso con modalità didattica a distanza o mista)	€ -
Coordinamento e gestione ⁽³⁾		
a)	Compenso al Direttore quale indennità di funzione ⁽⁴⁾	€ 3.000
b)	Compensi al personale TAB per attività di supporto ⁽⁵⁾	€ -
c)	Attività di coordinamento e di gestione ⁽⁶⁾	€ -
d)	Rimborso missioni	€ -
e)	Altri costi (posta, cancelleria ecc.)	€ -
Altro (specificare)		
a)	Visite e sopralluoghi	€ 2.000
b)		€ -
c)		€ -
d)		€ -
e)		€ -
Quote dovute		
	Ateneo ⁽⁷⁾	€ 6.300
	Dipartimento ⁽⁸⁾	€ 3.150
B	Totale	€ 31.500
	Differenza (A-B)	€ 0



-
- (1) Il compenso orario ai docenti deve corrispondere a quanto stabilito dall'art. 12 del Regolamento.
 - (2) Il compenso orario al personale impegnato nelle attività di tutoraggio deve corrispondere a quanto stabilito dall'art. 12 del Regolamento.
 - (3) Tali spese non possono complessivamente superare le spese sostenute per la didattica.
 - (4) art. 4 comma 4 Regolamento: «Al Direttore del Corso [...] può essere corrisposta un'indennità annuale di funzione dell'importo massimo, al lordo degli oneri a carico dell'ente, di euro 5.000,00 [...]. Per ciascun docente, l'importo totale delle indennità relative al coordinamento e gestione dei Corsi non può superare, al lordo degli oneri a carico dell'ente, l'importo di euro 8.000,00 per anno accademico»
 - (5) Il compenso orario al personale TAB impegnato nelle attività del Corso deve corrispondere a quanto stabilito dall'art. 13 del Regolamento.
 - (6) Nei limiti di quanto previsto dall'art. 12 comma 4 del Regolamento.
 - (7) I contributi dovuti all'Ateneo sono pari al 20% delle entrate derivanti dalle tasse di iscrizione e al 10% delle entrate derivanti da finanziamenti esterni.
 - (8) I contributi dovuti al Dipartimento di riferimento sono pari al 10% delle entrate derivanti dalle tasse di iscrizione e al 10% delle entrate derivanti da finanziamenti esterni.



PARTE IV- RELAZIONE SULLA ATTIVITÀ SVOLTA E RENDICONTO CONTABILE

Relazione sull'attività svolta

La XI edizione del Master in Management-Promozione-Innovazioni Tecnologiche nella Gestione dei Beni culturali 2024-2025 si è svolta prevalentemente in modalità on line. Gli studenti iscritti sono stati 14, di questi 2 vincitori di borsa di tutorato Roma Tre. Tutti gli studenti partecipanti al corso concluderanno il proprio percorso formativo discutendo il proprio elaborato finale nelle sessioni del 30 gennaio, del 27 e del 28 febbraio e nella sessione di marzo 2026.

La giornata di inaugurazione del Master è stata dedicata ad approfondire il tema "il Finanziamento della cultura dopo il PNRR"

All'interno dell'offerta formativa sono stati organizzati 6 project work che hanno consentito agli studenti dell'aula di lavorare in piccoli gruppi su un progetto di miglioramento di un luogo della cultura. Ciascun progetto è stato coordinato da un docente del master. I lavori sviluppati dai gruppi sono stati presentati in una conferenza finale che si è tenuta il 21 novembre 2025 in presenza presso la sala delle lauree della Scuola di economia e Studi Aziendali e sulla piattaforma Microsoft Teams. Alla lezione conclusiva hanno partecipato anche i rappresentanti delle istituzioni e dei luoghi della cultura che hanno ospitato gli studenti e si sono resi disponibili per mettere a disposizione degli allievi la documentazione e le informazioni utili allo sviluppo dei project work. Gli studenti hanno partecipato al sopralluogo di fine anno che quest'anno ha avuto come destinazione la Reggia di Caserta, il Museo di Capodimonte e il Museo Archeologico Nazionale di Napoli. In ciascun luogo della cultura gli studenti hanno incontrato i Direttori (che hanno tenuto una lezione agli studenti) e hanno partecipato ad una visita guidata.

Dal punto del visto del clima di aula, l'integrazione tra studenti neo laureati e con minore esperienza di lavoro e allievi con maggiore esperienza e dotati di curricula professionali di rilievo ha generato dinamiche di aula molto interessanti, consentendo lo sviluppo di discussioni tra studenti e docenti, molto apprezzate anche da questi ultimi.

Elenco dei docenti dell'Ateneo impegnati nelle Attività Formative

Nominativo	Tipologia di attribuzione ⁽¹⁾	Ore
Biondi Lucia	<i>affidamento retribuito a docente di ruolo dell'Ateneo (art. 24).</i>	8
Causi Marco	<i>affidamento retribuito a docente di ruolo dell'Ateneo (art. 24).</i>	12
Ceschel Federico	<i>affidamento retribuito a docente di ruolo dell'Ateneo (art. 24).</i>	4
Columbano Claudio	<i>affidamento retribuito a docente di ruolo dell'Ateneo (art. 24).</i>	4
Paola Demartini	<i>affidamento retribuito a docente di ruolo dell'Ateneo (art. 24).</i>	7
Elina De Simone	<i>affidamento retribuito a docente di ruolo dell'Ateneo (art. 24).</i>	2
Lazzara Paolo	<i>affidamento retribuito a docente di ruolo dell'Ateneo (art. 24).</i>	12
Lelo Ketì	<i>affidamento retribuito a docente di ruolo dell'Ateneo (art. 24).</i>	10
Ludovica Principato	<i>affidamento retribuito a docente di ruolo dell'Ateneo (art. 24).</i>	12
Marchegiani Lucia	<i>affidamento retribuito a docente di ruolo dell'Ateneo (art. 24).</i>	20
Marchiori Michela	<i>affidamento retribuito a docente di ruolo dell'Ateneo (art. 24).</i>	56
Prevati Daniele	<i>affidamento retribuito a docente di ruolo dell'Ateneo (art. 24).</i>	8
Stemperini Giuseppe	<i>affidamento retribuito a docente di ruolo dell'Ateneo (art. 24).</i>	14

(1) Specificare se l'impegno didattico è attribuito come:

- carico didattico istituzionale a professore di ruolo/ricercatore dell'Ateneo (artt. 21, 22, 23);
- affidamento gratuito a docente di ruolo dell'Ateneo (art. 24);
- affidamento retribuito a docente di ruolo dell'Ateneo (art. 24).



RENDICONTO CONTABILE 2024/2025		
	Tipologia di Corso	Master MBC
	N. minimo di iscritti	10
	La gestione è a carico del Dipartimento di	Economia Aziendale
Proventi		Importo in Euro
1)		
	a) tasse di iscrizione al corso	€ 45.500,00
	b) tasse di iscrizione ai moduli	€ -
	c) tasse di iscrizione come uditori	€ -
2)	Contributi da Enti pubblici	€ -
3)	Contributi da Enti privati	€ 45.500,00
	Altro (specificare di che tipo)	
4)	a)	€ -
	b)	€ -
	c)	€ -
A	Totale	€ -
Costi		Importo in Euro
Didattica		
a)	Compensi ai docenti per attività didattica ⁽¹⁾	€ 16.081,00
b)	Compensi per attività di tutoraggio ⁽²⁾	€ -
c)	Materiale didattico	€ -
d)	Altri costi connessi con la didattica (nel caso di Corso con modalità didattica a distanza o mista)	€ -
Coordinamento e gestione ⁽³⁾		
a)	Compenso al Direttore quale indennità di funzione ⁽⁴⁾	€ 5.000,00
b)	Compensi al personale TAB per attività di supporto ⁽⁵⁾	€ 2000,00
c)	Attività di coordinamento e rimborso missioni	€ -
d)	Altri costi (posta, cancelleria ecc.)	€ -
Altro (specificare)		
a)	Attività di supporto alla realizzazione del Master	€ 5000,00
b)	Sopralluogo e visita didattica di fine anno	€ 2198,00
c)		€ -
d)		€ -
e)		€ -
Quote dovute		
	Ateneo ⁽⁶⁾	€ 9100 ,00
	Dipartimento ⁽⁷⁾	€ 4.550,00
B	Totale	€ 43.929,00
	Differenza (A-B)	€ 1621,00



-
- (1) Il compenso orario ai docenti deve corrispondere a quanto stabilito dall'art. 12 del Regolamento.
 - (2) Il compenso orario al personale impegnato nelle attività di tutoraggio deve corrispondere a quanto stabilito dall'art. 12 del Regolamento.
 - (3) Tali spese non possono complessivamente superare le spese sostenute per la didattica.
 - (4) art. 4 comma 4 Regolamento: «Al Direttore del Corso [...] può essere corrisposta un'indennità annuale di funzione dell'importo massimo, al lordo degli oneri a carico dell'ente, di euro 5.000,00 [...]. Per ciascun docente, l'importo totale delle indennità relative al coordinamento e gestione dei Corsi non può superare, al lordo degli oneri a carico dell'ente, l'importo di euro 8.000,00 per anno accademico»
 - (5) Il compenso orario al personale TAB impegnato nelle attività del Corso deve corrispondere a quanto stabilito dall'art. 13 del Regolamento.
 - (6) I contributi dovuti all'Ateneo sono pari al 20% delle entrate derivanti dalle tasse di iscrizione e al 10% delle entrate derivanti da finanziamenti esterni.
 - (7) I contributi dovuti al Dipartimento di riferimento sono pari al 10% delle entrate derivanti dalle tasse di iscrizione e al 10% delle entrate derivanti da finanziamenti esterni.